



कृषि ज्ञान केन्द्र, इलामको चालु आ.व.को अनुदानमा आधारित स्वीकृत प्रदेश कृषि विकास कार्यक्रम र सघिय कृषि विकास कार्यक्रम तर्फ छनौट भएका अनुदानग्राही (कृषक/कृषि फर्म/कृषि सहकारी/ कृषि उद्यमी) हरूले पूर्व निर्धारित इष्टिमेट अनुसार तोकिएको क्रियाकलापहरू/ कार्यक्रमहरू सम्पन्न गरेको भएमा तपशिल बमोजिमका कागजातहरू अनिवार्य संलग्न गरि कार्यालय समय भित्र सम्पर्क गर्नहुन सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइन्छ।

फरफारकको लागि आवश्यक पर्ने आवश्यक कागजातहरू

१. रु. १० को टिकट टाँस गरिएको निवेदन
२. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
३. सम्बन्धित स्थानिय तह कृषि शाखाको सिफारिस
४. कृषक समुह/ कृषि सहकारीको हकमा संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि
५. कार्यसम्पन्न भए अनुसारको बिल भरपाई र प्रमाणित डोर हाजिरी
६. पूर्व निर्धारित इष्टिमेटमा यदि निर्माण कार्य संलग्न भए सोको सम्पूर्ण आवश्यक कागजातहरू (सम्बन्धित ईन्जिनियर/ ओभरसियर बाट प्रमाणित भएको हुनुपर्ने)
७. सार्वजनिक सुनुवाइ गरेको माइन्टको प्रमाणित प्रतिलिपि
८. कार्यालयले तोके बमोजिमको ढाँचामा तयार गरेको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन
९. यदि रकम बुझिलिएको भए रकम बुझिलिनेको नागरिकताको प्रतिलिपि
१०. कार्यक्रम संचालन गर्दा र सम्पन्न भए पश्चातको कम्तिमा पनि तिन वटा रंगिन फोटोहरू

[Handwritten Signature]
दोनी बुर्देवा
निमित्त प्रमुख

कृषक/फर्म/संस्थाको नाम:

कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन

(आ.व. ०७९।८०)



तयारकर्ता:

कृषक/कृषि फर्म/ संस्थाको नाम:

ठेगाना:

संस्थाको छाप:

बुझाएको संस्था

कृषि ज्ञान केन्द्र, इलाम

कृषि ज्ञान केन्द्र, इलामको चालु आ.व. ०७९।८० को अनुदानमा आधारित स्वीकृत प्रदेश कृषि विकास कार्यक्रम र सघिय कृषि विकास कार्यक्रम तर्फ छनौट भएका अनुदानग्राही (कृषक/कृषि फर्म/कृषि सहकारी/ कृषि उद्यमी) हरूले पूर्व निर्धारित इष्टिमेट अनुसार तोकिएको क्रियाकलापहरु/ कार्यक्रमहरु सम्पन्न गरि सके पश्चात तपशिल बमोजिमको ढाँचामा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरि कार्यालयले तोकेको अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित कार्यालयमा पेश गर्नहुन सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइन्छ।

कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनको ढाँचा

१. कृषक/ कृषि फर्म/ कृषक समुह/कृषक सहकारीको संक्षिप्त परिचय

क) नाम:

ख) ठेगाना:

ग) सम्पर्क नम्बर:

घ) सम्पर्क व्यक्ति:

२. अनुदानमा छनौट भएको कार्यक्रमको विवरण

क) कार्यक्रमको नाम:

ख) कृषि ज्ञान केन्द्रको अनुदान रकम:

ग) स्व:लगानी रकम:

घ) जम्मा लागत:

ङ) सम्झौता मिति:

च) सम्पन्न मिति:

३. लाभान्वित कृषक संख्या

क) पुरुष:

ख) महिला:

ग) जनजाती:

घ) दलित:

ङ) अन्य:

३. कार्यक्रमबाट प्राप्त प्रतिफल (कम्तिमा ३०० शब्दमा)

४. कार्यक्रम संचालन गर्दा आएका समस्या एवंम चुनौतीहरु (बुँदागत रुपमा)

५. कार्यक्रम संचालन गर्दा सिकिएका मुख्य सिकाइहरु (बुँदागत रुपमा)

६. कार्यक्रम संचालन गर्दा भएको खर्चको सम्पूर्ण विवरण

७. संचालन गरेको कार्यक्रमको दिगोपना सम्बन्धि जानकारी

८. अन्य केहि भए खुलाउने